

УТВЕРЖДЕНО

Приказ директора от 27.08.2025

№ 200

Положение о порядке использования средств мобильной связи во время образовательного процесса в государственном учреждении образования «Средняя школа № 3 г.Витебска имени Л.Н.Белицкого»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативно-правовым документам Республики Беларусь, локальными актами государственного учреждения образования «Средняя школа № 3 г.Витебска имени Л.Н.Белицкого» и устанавливается для учащихся учреждения и имеет своей целью способствовать улучшению организации режима работы государственного учреждения образования «Средняя школа № 3 г.Витебска имени Л.Н.Белицкого» (далее – школа), защите гражданских прав всех субъектов образовательного процесса: учащихся, законных представителей, работников учреждения;

1.2. соблюдение Положения содействует повышению качества и эффективности получаемых образовательных услуг, созданию психологически комфортных условий образовательного процесса;

1.3. положение принимается (изменяется, дополняется) решением Совета школы, утверждается приказом директора.

2. ПРАВИЛА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ МОБИЛЬНЫХ ТЕЛЕФОНОВ В УЧРЕЖДЕНИИ ОБРАЗОВАНИЯ

2.1. При входе в образовательное учреждение не только каждый обучающийся, но и работник, обязаны полностью отключить звук вызова средств мобильной связи (мобильных телефонов, Smart-часов), т.е. перевести их в режим «без звука»;

2.2. до начала учебных занятий (при необходимости) возможно использование средств мобильной связи с целью контроля за местонахождением обучающегося, его самочувствия;

2.3. не допускается использование средств мобильной связи на протяжении всего образовательного процесса в учреждении образования;

2.4. после первого урока учащийся обязан оставить средства мобильной связи в специально отведенных ячейках ящика для хранения;

2.5. учитель-предметник, который ведет первый урок в классе, пересчитывает количество мобильных средств, сверяет их с количество учащихся в классе и после окончания первого урока передает ящик с

мобильными средствами охраннику (ответственному работнику), который находится вахте;

2.6. учитель-предметник фиксирует в журнале приема количество переданных ему мобильных устройств, класс; размещает ящик с мобильными устройствами в соответствующую ячейку шкафа под замок;

2.7. после завершения учебных занятий, классных, информационных часов, внеурочной деятельности педагог обращается к ответственному работнику для их возврата учащимся. Количество переданных мобильных устройств фиксируется в соответствующем журнале;

2.8. в случае опоздания учащихся или прихода в учреждение образования позже начала учебного занятия по уважительной причине гардеробщик делает соответствующую запись в журнале. Информация об учащихся передается ответственному за сохранность мобильных устройств. В данном случае учащийся самостоятельно сдает мобильное устройство ответственному педагогу, о чем осуществляется запись в журнале;

2.9. все случаи хищения имущества рассматриваются в установленном законом порядке и преследуются в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

ЗАПРЕЩЕНО:

использовать устройства мобильной связи в личных целях на учебных и дополнительных занятиях, классных и информационных часах, школьных мероприятиях в любом режиме;

осуществлять любые виды фото- и видеосъемки участников образовательного процесса, зданий и помещений учреждения, а также транслировать их в социальных сетях и иных коммуникационных каналах, менеджерах;

пропагандировать посредством устройств связи жестокость, насилие, фото и видео записи порнографического содержания, тексты, музыку с содержанием нецензурной ненормативной лексики;

подключать телефон и другую аналогичную аппаратуру к электрическим сетям учреждения образования;

сознательно при помощи мобильных телефонов и иных мультимедийных средств наносить вред имиджу учреждения образования.

3. УСЛОВИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ МОБИЛЬНЫХ ТЕЛЕФОНОВ В УЧРЕЖДЕНИИ ОБРАЗОВАНИЯ

3.1. Пользование мобильными устройствами в государственном учреждении образования «Средняя школа № 3 г. Витебска имени Л.Н.Белицкого» не запрещается при возникновении чрезвычайных ситуаций;

3.2. разрешено использовать мобильное устройство в государственном учреждении образования «Средняя школа № 3 г. Витебска имени Л.Н.Белицкого» в случаях оправданной и безотлагательной необходимости вне учебных занятий для оперативной связи с законными представителями или лицами, их замещающими. Для этого необходимо:

3.2.1. учащемуся обратиться к учителю-предметнику или классному руководителю и сообщить причину необходимости использования мобильного устройства;

3.2.2. учитель-предметник или классный руководитель обращается к дежурному администратору с целью временной выдачи мобильного устройства, о чем производится запись в журнале;

3.2.3. по завершении разговора учащийся обязан вернуть мобильное устройство ответственному работнику, о чем осуществляется запись в журнале, если учащийся остается в учреждении образования;

3.3. разрешено не передавать на хранение мобильное устройство в случае необходимости его использования по медицинским показаниям (предоставляется медицинский документ);

3.4. разрешено использовать мобильное устройство в государственном учреждении образования «Средняя школа № 3 г.Витебска имени Л.Н.Белицкого», если это необходимо для осуществления образовательного процесса.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. В случае отказа учащегося выполнять условия пользования мобильными устройствами, обозначенными в данном Положении педагог или руководитель делает запись о замечании в дневнике учащегося и вызывает его после окончания уроков для беседы с классным руководителем, который ставит в известность родителей (законных представителей) о нарушении данного Положения;

4.2. за неоднократное нарушение оформляется докладная на имя директора, проводится разъяснительная беседа с учащимися в присутствии родителей (законных представителей);

4.3. при повторных фактах нарушения учащийся (с предоставлением объяснительной записки) подлежит дисциплинарной ответственности, мобильное устройство передается на ответственное хранение директору и передается родителям учащегося. По согласованию с родителями (законными представителями) накладывается запрет ношения мобильного устройства на ограниченный срок;

4.4. в случаях систематических нарушений со стороны учащихся вопрос рассматривается комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, которая принимает решение о привлечении к дисциплинарной ответственности вплоть до запрета ношения сотового телефона на весь учебный год.

5. ИНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Использование педагогическими работниками учреждения устройств мобильной связи (интернет-связи) в ходе образовательного процесса не допускается, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников, иных экстренных случаев;

5.2. при возникновении чрезвычайных ситуаций пользование устройствами мобильной связи или другими мультимедийными средствами в учреждении образования не ограничивается;

5.3. родителям (законным представителям) не рекомендуется звонить детям (учащимся) во время ведения образовательного процесса в учреждении без особой необходимости. В случае форс-мажорной ситуации необходимо звонить по телефонам учреждения 67-49-60 (педагог социальный), 67-90-30 (вахта), 67-48-78 и 26-29-37 (заместители директора), 67-83-99(приемная) или классному руководителю;

5.4. учреждение образования не несёт материальной ответственности за утерянные средства мобильной связи при нарушении учащимися условий данного положения.

Заместитель директора
по воспитательной работе

В.С.Кудянова